Приложение

к приказу Депкультуры Югры

от «22» мая 2014 г. № 167/01-09

Департамент культуры

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**Памятка для граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, об основных обязанностях, ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению, возлагаемых на государственного гражданского служащего в целях противодействия коррупции, а также ответственности за их нарушение, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

г.Ханты-Мансийск

2014 год

**Содержание**

1. Основные понятия, используемые в настоящей памятке 3

2. Основные обязанности гражданского служащего5

3. Ограничения, связанные с гражданской службой6

4. Запреты, связанные с гражданской службой8

5. Требования к служебному поведению гражданского служащего 11

6.Ответственность за нарушение законодательстваРоссийской Федерации о государственной гражданской службе в Российской Федерации 12

7. Рекомендации по правилам поведения в ситуации коррупционной направленности 18

**1. Основные понятия, используемые в сфере**

**противодействия коррупции**

**Государственная гражданская служба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**– вид государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, лиц, замещающих государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

**государственный гражданский служащий автономного округа**– гражданин, заключивший служебный контракт с государственным органом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на прохождение гражданской службы в автономном округе, осуществляющий профессиональную служебную деятельность в должности государственной гражданской службы и получающий денежное содержание за счет средств бюджета автономного округа;

**коррупция** –злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

**противодействие коррупции**– деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

**конфликт интересов**– это ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации;

**личная заинтересованность** – возможность получения служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами;

**ключевые «области регулирования», в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:**

выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего;

выполнение иной оплачиваемой работы;

владение ценными бумагами, банковскими вкладами;

получение подарков и услуг;

имущественные обязательства и судебные разбирательства;

взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с государственной службы;

явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.);

**функции государственного, муниципального (административного) управления организацией**– полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

Функции государственного управления включают в себя, в том числе:

размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, в том числе участие в работе комиссии по размещению заказов;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;

организацию продажи приватизируемого государственного имущества, иного имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности;

подготовку и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов;

подготовку и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов;

представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

**2. Основные обязанности гражданского служащего**

**Статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ** «О государственной гражданской службе Российской Федерации»(далее -Федеральный закон № 79-ФЗ) установлены**основные обязанности гражданского служащего, связанные с государственной гражданской службойРоссийской Федерации**(далее - гражданская служба), в соответствии с которыми государственный гражданский служащий Российской Федерации(далее - гражданский служащий) обязан:

1) соблюдать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=BA5F955EDD03A4900A1394BDAFC09C5FF9AD851033C18B7B84ADC3ICN0K) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

5) соблюдать служебный распорядок государственного органа;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BA5F955EDD03A4900A1394BDAFC09C5FF2A68B1D389C8173DDA1C1C7I9N5K) тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

9) представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

10) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами;

12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

Гражданский служащий обязан указывать стоимостные показатели в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными законами, указами Президента Российской Федерации.

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей гражданской службы, в целях исключения конфликта интересов в государственном органе не может представлять интересы гражданских служащих в выборном профсоюзном органе данного государственного органа в период замещения им указанной должности.

Гражданские служащие подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации в случаях и порядке, установленных федеральным законом.

**3. Ограничения, связанные с гражданской службой**

**Статьей 16 Федерального закона № 79-ФЗустановленыограничения, связанные с гражданской службой**, в соответствии с которыми гражданин Российской Федерации (далее - гражданин) не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

1) [признания](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353BB64684E14A0D3799EC0ABD760C09C25F5B15447CA69C793H6T7K)его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353B362674014A88E739699A7D5H6T7K)тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. [Порядок](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353B36768491DA88E739699A7D567CFC332F2F85846CA68C5H9T0K) прохождения диспансеризации, [перечень](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353B36768491DA88E739699A7D567CFC332F2F85846CA6AC2H9T6K) таких заболеваний и [форма](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353B36768491DA88E739699A7D567CFC332F2F85846CA6AC3H9TBK)заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом № 79-ФЗ сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом № 79-ФЗ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353BB64684116AAD3799EC0ABD760C09C25F5B15447HCTBK) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353BB62664D11A3D3799EC0ABD760C09C25F5B15447CA68C492H6T2K);

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением ограничений, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353BB65674D14A5D3799EC0ABD760C09C25F5B15447CA68C596H6T1K)статьи 16 Федерального закона№ 79-ФЗ, устанавливаются федеральными законами.

Ответственность за несоблюдение ограничений, предусмотренных [частью 1](consultantplus://offline/ref=73F2865B16C259229295123A32963353BB65674D14A5D3799EC0ABD760C09C25F5B15447CA68C596H6T1K)статьи 16 Федерального закона№ 79-ФЗ, устанавливается Федеральным законом№ 79-ФЗ и другими федеральными законами.

**4. Запреты, связанные с гражданской службой**

**Статьей 17 Федерального закона № 79-ФЗустановленызапреты, связанные с гражданской службой,** в соответствии с которыми в связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

1) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

2) замещать должность гражданской службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность, за исключением случая, установленного [частью второй статьи 6](consultantplus://offline/ref=09E7E49BE986A4479CA3084C207F936966542B7AC8C9127FBBACF4D6EA29D802A12B322634951627X7Y2K)Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

б) избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;

3) осуществлять предпринимательскую деятельность;

4) приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

5) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами;

6) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и собственностью субъекта Российской Федерации и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган, в котором он замещает должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=09E7E49BE986A4479CA3084C207F936966552B7DCACA127FBBACF4D6EA29D802A12B322634971C26X7Y0K)Российской Федерации. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](consultantplus://offline/ref=09E7E49BE986A4479CA3084C207F936966552A79CECC127FBBACF4D6EA29D802A12B322634951527X7Y2K), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

8) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

9) разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, [сведения](consultantplus://offline/ref=09E7E49BE986A4479CA3084C207F936962552A72CFC34F75B3F5F8D4ED268715A6623E27349514X2Y7K), отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

10) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности;

11) принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

12) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

13) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;

14) создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

15) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

16) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

17) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=09E7E49BE986A4479CA3084C207F936966542872C3C0127FBBACF4D6EAX2Y9K) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

В случае, если владение гражданским служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Ответственность за несоблюдение запретов, предусмотренных настоящей статьей, устанавливается Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

**5. Требования к служебному поведению гражданского служащего**

**Статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗустановлены требования к служебному поведению** гражданского служащего, в соответствии с которыми гражданский служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

3) осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции государственного органа;

4) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

5) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

6) соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами для гражданских служащих;

7) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

8) не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

9) проявлять корректность в обращении с гражданами;

10) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

11) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

12) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

13) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

14) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы категории «руководители», обязан не допускать случаи принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

Кроме того, общие принципы и правила служебного поведения (требования к служебному поведению) предусмотрены Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Юры, утвержденным постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 марта 2011 года № 37.

**6. Ответственность за нарушение законодательства**

**Российской Федерации о государственной гражданской**

**службе Российской Федерации**

Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, привлекаются к ответственности в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами (статья 68 Федерального закона № 79-ФЗ).

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон№273-ФЗ)граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.1. Уголовная ответственность**

**за преступления коррупционной направленности**

Нормативным правовым актом, устанавливающим уголовную ответственность, является Уголовный кодекс Российской Федерации.

Перечень коррупционных преступлений Уголовным кодексом Российской Федерации прямо не устанавливается.

К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния связанные с злоупотреблением служебным положением, дачей взятки, получением взятки, злоупотреблением полномочиями, коммерческий подкуп либо иным незаконным использованием физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Так, например, в соответствии с Указанием Генпрокуратуры России № 52-11 и МВД России № 2 от 15.02.2012 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности», к преступлениям коррупционной направленности относятся:

Мошенничество (статья 159)

Присвоение или растрата (статья 160)

Коммерческий подкуп (статья 204)

Злоупотребление должностными полномочиями (статья 285)

Нецелевое расходование бюджетных средств (статья 285.1)

Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (статья 285.2)

Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (статья 285.3)

Превышение должностных полномочий (статья 286)

Незаконное участие в предпринимательской деятельности (статья 289)

Получение взятки (статья 290)

Дача взятки (статья 291)

Посредничество во взяточничестве (статья 291.1)

Служебный подлог (статья 292)

Провокация взятки либо коммерческого подкупа (статья 304)

Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (статья 309) и другие.

За преступления коррупционной направленности

Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрены

следующие виды наказаний:

штраф;

лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

обязательные работы;

исправительные работы;

принудительные работы;

ограничение свободы;

лишение свободы на определенный срок.

**6.2. Административная ответственность**

**за коррупционные правонарушения**

Нормативным правовым актом, устанавливающим административную ответственность, является Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях содержит более 20 составов административных правонарушений коррупционного характера, среди которых можно выделить такие, как:

[статья 5.16](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE97D4AvAG) «Подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах»

[статья 5.17](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE97D4AvEG) «Непредоставление или неопубликование отчета, сведений о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, референдума»

[статья 5.20](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE972AC44vFG) «Незаконное финансирование избирательной кампании, кампании референдума, оказание запрещенной законом материальной поддержки, связанные с проведением выборов, референдума, выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров бесплатно или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам»

[статья 5.45](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE975AB44vCG) «Использование преимуществ должностного или служебного положения в период избирательной кампании, кампании референдума»

[статья 5.47](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE975A844vEG) «Сбор подписей избирателей, участников референдума в запрещенных местах, а также сбор подписей лицами, которым участие в этом запрещено федеральным законом»

[статья 5.50](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE975AD44vFG) «Нарушение правил перечисления средств, внесенных в избирательный фонд, фонд референдума»

[статья 7.27](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE975AA4BE11248vCG) «Мелкое хищение» (в случае совершения соответствующего действия путем присвоения или растраты)

[статья 7.30](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE976A8434Ev1G) «Нарушение порядка размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков»

[статья 14.9](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE975A94C4Ev0G) «Ограничение конкуренции органами власти, органами местного самоуправления»

[статья 15.21](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3332E11ADBD3D16EEA5FB05FE023587FA20BE975A8494Ev5G) «Использование служебной информации на рынке ценных бумаг»

[статья 19.28](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE976AC494Ev5G) «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица»

[статья 19.29](consultantplus://offline/ref=071F333954BBEA05B446436B5F0B92AB3330ED1FD2DCD16EEA5FB05FE023587FA20BE977AA434Ev5G) «Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего)» и другие.

За совершение административных правонарушений коррупционной направленности могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

административный штраф;

административный арест;

дисквалификация.

**6.3. Гражданско-правовая ответственность**

**за коррупционные правонарушения**

Если совершенным коррупционным правонарушением (уголовного, административного, дисциплинарного характера) причиняется имущественный ущерб, то возникают деликтные обязательства (обязательства вследствие причинения вреда)

Согласно статьи 1069 Гражданского кодекса Российской Федерации вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов подлежит возмещению. Вред возмещается за счет соответственно казны Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

Российская Федерация, субъект Федерации, муниципальное образование, возместившее вред, причиненный работником при исполнении им служебных обязанностей, имеют право обратного требования (регресса) к этому лицу в размере выплаченного возмещения (статья 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Кроме того, статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации содержит запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

Подарки, которые получены лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственными служащими, муниципальными служащими, служащими Банка России и стоимость которых превышает три тысячи рублей, признаются соответственно федеральной собственностью, собственностью субъекта Российской Федерации или муниципальной собственностью и передаются служащим по акту в орган, в котором указанное лицо замещает должность.

**6.4. Дисциплинарная ответственность**

**за коррупционные правонарушения**

Это нарушения законодательных запретов, требований и ограничений, установленных для государственных служащих и работников в целях предупреждения коррупции, которые являются основанием для применения дисциплинарных взысканий или увольнения в связи с утратой доверия.

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами № 79-ФЗ, № 273-ФЗ и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

замечание;

выговор;

предупреждение о неполном должностном соответствии;

увольнение в связи с утратой доверия.

Так, статьей 59.1 Федерального закона № 79-ФЗ, за несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом № 79-ФЗ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=311173F2572426861558D24D60EC30F0D7F1AD84F87251A597B036931405CDFD35AFA69C6324L)№ 273-ФЗ и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) предупреждение о неполном должностном соответствии.

Статьей 59.2 Федерального закона № 79-ФЗ предусмотрено, что гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Кроме того, представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий.

**7. Рекомендации по правилам поведения в ситуации**

**коррупционной направленности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Возможные ситуации коррупционной направленности** | **Рекомендации**  **по правилам поведения** |
| **Получение предложений об участии в криминальной группировке, преступном сговоре** | В ходе разговора с лицом, от которого поступило предложение, постараться запомнить:  - какие требования либо предложения выдвигает данное лицо;  - действует самостоятельно или выступает в роли посредника;  - как, когда и кому с ним можно связаться;  - зафиксировать приметы лица и особенности его речи (голос, произношение, диалект, темп речи, манера речи и др.);  - если предложение поступило по телефону: запомнить звуковой фон (шумы автомашин, другого транспорта, характерные звуки, голоса и т.д.);  - дословно зафиксировать предложение на бумаге;  - после разговора немедленно сообщить о нем представителю нанимателя (руководителю), в соответствующие правоохранительные органы;  - не распространяться о факте разговора и его содержании, максимально ограничить число людей, владеющих данной информацией. |
| **Склонение к получению взятки (провокация взятки)** | В случаях склонения к получению взятки (провокации взятки) необходимо:  - вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;  - внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);  - постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;  - не брать инициативу в разговоре на себя, больше «работать на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;  - при наличии у Вас диктофона постараться записать предложение о взятке (скрытно или открыто, в зависимости от ситуации);  - подготовить письменное сообщение по данному факту.  - при проведении проверок:  - не оставлять в кабинетах организаций, в которых Вы проводите проверку, свои личные вещи;  по возможности осуществлять проверочные мероприятия в организациях в составе рабочих групп;  - немедленно доложить о факте склонения к получению взятки (провокации взятки) письменно представителю нанимателя (руководителю);  - обратиться с письменным сообщением о готовящемся преступлении в соответствующие правоохранительные органы. |
| **Угроза жизни и здоровью гражданскому служащему или членам его семьи** | Если на государственного служащего оказывается открытое давление, осуществляется угроза его жизни и здоровью или членам его семьи рекомендуется:  - по возможности скрытно включить записывающее устройство;  - с лицами, от которых исходит угроза, необходимо держать себя хладнокровно, спокойно, не вызывая агрессии;  - в случае если угрозы звучат в спокойном тоне (без признаков агрессии) и выдвигаются какие-либо условия, внимательно выслушать их, запомнить внешность угрожающих и пообещать подумать над их предложением;  - если их действия становятся агрессивными, срочно сообщить об угрозах в правоохранительные органы и представителю нанимателя (руководителю), вызвать охрану, коллег, своего непосредственного руководителя, если такая возможность отсутствует - пообещать выполнить требуемые действия;  - в случае поступления угроз по телефону по возможности определить номер телефона, с которого поступил звонок, и записать разговор на диктофон;  - при получении угроз в письменной форме необходимо принять меры по сохранению возможных отпечатков пальцев на бумаге (конверте), вложив их в плотно закрываемый полиэтиленовый пакет;  - немедленно доложить о факте угрозы представителю нанимателя (руководителю) и написать заявление в правоохранительные органы с подробным изложением случившегося. |
| **Интересы вне государственной службы** | Вне государственной службы:  - государственный служащий не должен добиваться возможности осуществлять деятельность, занимать (возмездно или безвозмездно) должность или негосударственный пост, не совместимые в соответствии с федеральными законами с государственной службой, а также осуществлять разрешенную деятельность, занимать разрешенные должности или посты, если они могут привести к конфликту интересов;  - государственный служащий обязан, прежде чем соглашаться на замещение каких бы то ни было должностей или постов вне гражданской службы,согласовать этот вопрос со своим непосредственным руководителем. |
| **Участие в политической жизни** | С учетом соблюдения своих конституционных прав государственный служащий обязан следить за тем, чтобы его участие в политической деятельности, причастность к политической полемике или принадлежность к политической партии не создавали конфликта интересов, не влияли на уверенность граждан и руководителей в его способности беспристрастно исполнять служебные обязанности. |
| **Получение подарков** | Государственный служащий не должен ни просить, ни принимать подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми государственный служащий имеет или имел отношения, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к выполняемым служебным обязанностям. Обычное гостеприимство и личные подарки в допускаемых федеральными законами формах и размерах также не должны создавать конфликт интересов или его видимость |
| **Отношение к ненадлежащей выгоде** | Если государственному служащему предлагается ненадлежащая выгода (получение в результате коррупционных действий денежных средств, материальных или нематериальных благ, преимуществ, не предусмотренных действующим законодательством), то с целью обеспечения своей безопасности он обязан принять следующие меры:  - отказаться от ненадлежащей выгоды;  - попытаться установить лицо, сделавшее такое предложение;  - избегать контактов, связанных с предложением ненадлежащей выгоды;  - в случае, если ненадлежащую выгоду нельзя ни отклонить, ни возвратить отправителю, она должна быть немедленно передана соответствующим государственным органам;  - довести факт предложения ненадлежащей выгоды до сведения непосредственного руководителя. |
| **Уязвимость государственного**  **служащего** | Государственный служащий в своем поведении не должен допускать возникновения или создания ситуаций или их видимости, которые могут вынудить его оказать, используя служебное положение, услугу или предпочтение другому лицу или организации. |
| **Злоупотребление служебным положением** | Государственный служащий не должен предлагать никаких услуг, оказания предпочтения или иных выгод, каким-либо образом связанных с его положением в качестве государственного служащего, если у него нет на это законного основания;  - государственный служащий не должен пытаться влиять в своих интересах на какое бы то ни было лицо или организацию, в том числе и на других государственных служащих, пользуясь своим служебным положением или предлагая им ненадлежащую выгоду. |
| **Использование служебного положения и имущества** | Государственный служащий должен принимать меры, чтобы управлять вверенным ему имуществом, подчиненными службами и финансовыми средствами компетентно, экономно и эффективно, учитывая, что непринятие указанных мер может быть оценено как конфликт интересов;  - государственный служащий не должен допускать использование подчиненных служб, а также средств и имущества во внеслужебных целях (за исключением случаев, когда это согласовано с руководителем). |
| **Использование информации** | Государственный служащий может сообщать и использовать служебную информацию только при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с федеральным законодательством, и законодательством автономного округа;  - государственный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, за которую он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением служебных обязанностей;  - государственный служащий не должен стремиться получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции;  - государственный служащий не должен задерживать официальную информацию, которая может или должна быть предана гласности. |
| **Интересы после прекращения государственной службы** | Государственному служащему необходимо знать, что в случае прекращения государственной службы он не должен:  - действовать от имени какого бы то ни было лица или организации в деле, по которому он действовал или консультировал от имени государственной службы, обеспечивая тем самым дополнительные преимущества этому лицу или этой организации;- использовать или распространять конфиденциальную информацию, полученную им в качестве государственного служащего, кроме случаев специального разрешения на ее использование в соответствии с законодательством;  - допускать, чтобы перспектива другой работы способствовала реальному или потенциальному конфликту интересов, и в этой связи государственному служащему рекомендуется:  а) незамедлительно доложить непосредственному руководителю о любом конкретном предложении работы после завершения гражданской службы, которое может привести к конфликту интересов и принять согласованное решение о совместимости предложения с дальнейшим прохождением государственной службы;  б) сообщить руководителю о своем согласии на предложение работы и принять меры к недопущению возникновения конфликта интересов. |