




**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**О назначении ответственного за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений в Департаменте культуры  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

г. Ханты-Мансийск  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

09/Департамент культуры АО  
  
134020 330208  
№ 09-ОД-25/01-09  
от: 08/02/2021

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующим на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Хусаинова Эльдара Эриковича, консультанта отдела правовой, организационной и кадровой работы Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) ответственным за:

1.1. обеспечение соблюдения государственными служащими Департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ (далее – требования к служебному поведению);

1.2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе;

1.3. обеспечение деятельности комиссий по соблюдению служебного поведения государственных гражданских служащих Департамента и урегулированию конфликта интересов;

1.4. оказание государственным гражданским служащим Департамента консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственными гражданскими служащими коррупционных правонарушений непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

1.5. обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Департамента обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

1.6. организацию правового просвещения государственных гражданских служащих Департамента;

1.7. проведение служебных проверок;

1.8. осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей

государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими Департамента, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению;

1.9. подготовку проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

1.10. взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

1.11. анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими Департамента, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Департамента требований к служебному поведению, о предотвращении или и урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

1.12. осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. Отделу музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента культуры

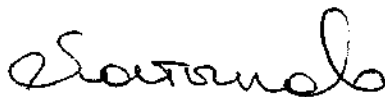
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в разделах «Антикоррупционная деятельность».

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на начальника отдела правовой, организационной и кадровой работы Сургучеву О.В.

4. Приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.05.2018 № 09-ОД-93/01-09 «О назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора Департамента Фризена В.П.

Директор Департамента



А.А. Латыпов

Приложение  
к приказу Депкультуры Югры  
от 8.02.2021 № 09-09-25/01-05

### УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросу о назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

1. Фризен Владимир Петрович, первый заместитель директора;
2. Курасанова Надежда Владимировна, начальник управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей;
3. Девятков Даниил Владимирович, начальник управления финансово-экономической и аналитической деятельности;
4. Сургучева Оксана Валерьевна, начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы;
5. Мещерякова Наталья Юрьевна, начальник отдела финансового обеспечения;
6. Кривулько Александр Николаевич, начальник планово-экономического отдела;
7. Адамова Ольга Владимировна, начальник отдела художественного образования;
8. Петривляк Елена Ивановна, начальник отдела профессионального искусства и народного творчества;
9. Губин Андрей Геннадьевич, помощник директора.

Рассылку подготовил:

Консультант отдела правовой,  
организационной и кадровой работы Депкультуры Югры  
Хусаннов Эльдар Эрикович, тел.:(3467)360-143(доб.2444)