



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**Об утверждении плана работы Департамента культуры
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по профилактике
коррупционных и иных правонарушений на 2018 год**

г. Ханты-Мансийск
«__» _____ 20__ г.

09/Департамент культуры АО



4677381955109

№ 09-ОД-448/01-09

от: 29/12/2017

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», в целях повышения эффективности деятельности Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по профилактике коррупционных и иных правонарушений, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2018 год (далее – план), согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Отделу правовой, организационной и кадровой работы (Шамсутдинов Р.Х.) ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц согласно приложению к настоящему приказу.

3. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правовой, организационной и кадровой работы Р.Х. Шамсутдинова.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора Департамента



И.А.Кибкало

Приложение 1
к приказу Делкультуры – Югры
от 29.12.2017 № 09-02-448/01-09

**План работы
Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры по профилактике коррупционных и иных правонарушений
на 2018 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение аппаратной учебы с государственными гражданскими служащими Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – гражданские служащие, Департамент) на тему «Заполнение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	февраль	Шамсутдинов Р.Х. Тырикова О.Н.
2.	Консультирование гражданских служащих Департамента по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах, расходах)	март, апрель	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В. Тырикова О.Н. Демеан Н.П.
3.	Сбор справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: - гражданских служащих Департамента за 2017 год; - лиц, претендующих на замещение должности гражданской службы, - при поступлении на службу	март, апрель по мере необходи- мости	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В. Тырикова О.Н. Демеан Н.П.
4.	Сбор справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту, за 2017 год	апрель	Шамсутдинов Р.Х. Демеан Н.П.
5.	Организация проведения проверки в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 14.04.2010 № 72 «О положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и государственными	по мере необходи- мости	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В. Тырикова О.Н. Демеан Н.П.

	<p>гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и соблюдения государственным гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры требований к служебному поведению»:</p> <p>а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы автономного округа, на отчетную дату; гражданами служащими по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p>б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;</p> <p>в) соблюдения всеми гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей</p>		
6.	Организация проведения проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы автономного округа, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной гражданской службы автономного округа	постоянно	Белякова А.В. Тырикова О.Н.
7.	Рассмотрение информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на совещаниях при директоре Департамента культуры автономного округа	по мере необходимости	Шамсутдинов Р.Х.
8.	Проведение аппаратной учебы с гражданскими служащими Департамента на тему «О порядке обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, включенную в перечень, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и	2 квартал	Шамсутдинов Р.Х.

	(или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности»		
9.	Корректировка в соответствии с изменениями в законодательстве и полномочиями Департамента перечня должностей с повышенными коррупционными рисками с обращением особого внимания на подбор кадров для замещения указанных должностей	по мере необходимости	Шамсутдинов Р.Х.
10	Оказание консультативной помощи гражданским служащим Департамента по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения гражданских служащих, Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	постоянно	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В. Тырикова О.Н.
11	Обновление размещенной на официальном сайте Департамента в разделе «Антикоррупционная деятельность» информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, иной информации о работе Департамента в сфере противодействия коррупции	в течение года по мере необходимости	Белякова А.В. Тырикова О.Н.
12	Обеспечение ведения документации комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих автономного округа и урегулированию конфликта интересов: - плана работы комиссии; - протоколов заседаний; - сопутствующих материалов и т.д.	постоянно	Белякова А.В. Тырикова О.Н.
13	Обеспечение ознакомления под роспись лиц, поступающих на гражданскую службу в Департамент с положениями законодательства о государственной гражданской службе в части соблюдения требований к служебному поведению и предотвращению возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе	в течение года по мере необходимости	Тырикова О.Н. Демеан Н.П.

14	Обеспечение рассмотрения поступивших в Департамент обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов	в течение года по мере необходимости	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В. Тырикова О.Н.
15	Обеспечение информирования граждан и организаций о результатах проведенных служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах по отношению к виновным должностным лицам посредством размещения указанных сведений на официальном сайте Департамента (с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)	в течение года по мере необходимости	Шамсутдинов Р.Х.
16	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	в течение года	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В.
17	Размещение на официальном сайте Департамента проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Шамсутдинов Р.Х. Белякова А.В.
18	Проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции с применением соответствующих мер юридической ответственности и преданием гласности каждого факта коррупции	постоянно по мере необходимости	Шамсутдинов Р.Х.
19	Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов государственных служащих Департамента	постоянно по мере необходимости	Тырикова О.Н. Демеан Н.П.

Приложение 2
к приказу Депкультуры Югры
от 29.12.2017 № 09-02-448/01-09

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросу об утверждении плана работы Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2018 год

1. Кибкало Ирина Александровна, первый заместитель директора;
2. Михайлова Наталия Николаевна, начальник управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей;
3. Шумилкина Ирина Ивановна, начальник управления финансово-экономической и аналитической деятельности;
4. Берендеева Елена Андреевна, заместитель начальника управления - начальник отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия;
5. Шамсутдинов Рамиль Хатыпович, начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы;
6. Степановская Надежда Ивановна, начальник отдела финансового обеспечения;
7. Чернова Александра Николаевна, заместитель начальника управления - начальник отдела программ развития культуры и информационно-аналитической деятельности;
8. Кривулько Александр Николаевич, начальник планово-экономического отдела;
9. Ворнакова Анна Николаевна, начальник отдела художественного образования;
10. Солоневич Марина Анатольевна, начальник отдела профессионального искусства и народного творчества;
11. Евдокимова Наталья Сергеевна, помощник директора Департамента
12. Белякова Анастасия Владимировна, консультант отдела правовой, организационной и кадровой работы;
13. Тырикова Офелия Новрузовна, консультант отдела правовой, организационной и кадровой работы;
14. Демеан Наталья Петровна, главный специалист – эксперт отдела правовой, организационной и кадровой работы.

Рассылку подготовил:

начальник отдела правовой, организационной
и кадровой работы Депкультуры Югры
Шамсутдинов Рамиль Хатыпович. т. 8(3467)33-57-47

« _____ » _____ 20__ г.